

7) حركة المرور داخل قصر المعارض:

استثناءً يسمح دخول السيارات من أجل تموين الأجنحة حسب شروط معينة تقيدها (صافكس) وتطبقها بانتظام

8) خدمات تقنية:

- 1- يقوم المعارضون وعلى حسابهم الخاص بإنجاز كل التجهيزات الخاصة بالكهرباء والهاتف التي يرونها ضرورية لأجنحتهم من أجل ذلك يتم توجيه طلب خاص إلى (صافكس) بالخدمات رفقة طلب الشركة
- 2- يجب على المعارضين احترام كل القواعد الأمنية في كل الميادين
- 3- يمنع منعاً باتاً البناء في أماكن العرض، على الأسقف أو الجدران أو أعمدة الأجنحة، في حالة عدم احترام المتنوعات توقف الأشغال حيناً وتقام الإصلاحات اللازمة مباشرة وعلى حساب المعارض المخطئ وهذا مع إمكانية إلغاء المشاركة وبدون أي تعويض
- 4- الملو المسموح به داخل أماكن العرض المغطاة لا يجب أن يتعدى ثلاثة (3) أمتار وعلى المعارض المتأخر احترام علو الجناح المجاور له. أما بالنسبة للوحات الإشهارية الإعلامية التي يمكن أن تتعدى هذا العلو يجب التماس رخصة كتابية مسبقة من طرف (صافكس) وهذا قبل وضعها.
- 5- لا يجوز إسناد أي عتاد بناء أو تزيين أو عرض على الجدران أو على الأعمدة أو على زجاج الأجنحة. يجب تحتماً تزيين الجهة الخلفية (الزجاجية) للأجنحة.
- 6- يجب أن تكون فوهة مياه مكافحة الحرائق مكشوفة، وسهلة الوصول إليها.
- 7- سلم أماكن العرض غير المغطاة على حالها مجردة، الملو المسموح به في أشغال تركيب الجناح هو خمس (5) أمتار
- 8- يجب على المعارضين عدم توصيل الكهرباء والمياه من تلقاء أنفسهم، إذ يرجع للمصالح التقنية (صافكس) القيام بهذه العمليات.
- 9- يمنع منعاً باتاً إصاق الأفرشة (الموكات) مباشرة على أرضية العرض، الأسلاك الكهربائية يجب أن تكون مغطاة، كل مخالفة في هذا الشأن يتم تصليحها على حساب المعارض.
- 10- تكتب كل أنواع أو واجهات الأجنحة الإعلامية أو الإشهارية منها باللغة العربية وجوباً ثم بأي لغة أخرى.

9) اختتام التظاهرة

- 1- لا يجوز تفكيك التجهيزات وسحب العتاد المعروض إلا في اليوم الذي يلي الاختتام الرسمي للتظاهرة وعلى حساب المعارض
- 2- للمعارضين مهلة أسبوع للقيام بعملية تفكيك وسحب التجهيزات والعتاد المعروض في حالة تجاوز هذا الأجل تباشر (صافكس) بنفسها تفكيك وسحب العتاد على حساب ومسؤولية المعارض الذي سيسجل أيضاً دفع حقوق التخزين
- 3- تقع مسؤولية حراسة الأجنحة والمنتجات على المعارضين وحدهم ابتداءً من اختتام التظاهرة ولغاية الخروج من قصر المعارض. تستبعد (صافكس) كل مسؤولية عن النهب أو السرقة التي قد تقع لعدم احترام هذه القاعدة.
- 4- لا يمكن نقل السلع خارج أماكن العرض إلا بعد استظهار وصل مسلم من طرف (صافكس) وبعد دفع كل المبالغ المستحقة
- 5- يحتوي وصل الخروج على تعداد السلع الواجب نقلها ويسلم الوصل للرقابة المتواجدة بالأبواب
- 6- لا يسلم وصل الخروج إلا بعد التأكد من أن المعارض قد وفى بكل التزاماته وإلا تعتبر السلع كرهن لتغطية التزامات المعارض اتجاه (صافكس) وذلك طبقاً لما جاء في هذا النظام العام

01- أحكام خاصة:

- 1- يجب على المعارض أن يضمن بنفسه الحماية الصناعية للعتاد والمنتجات المعروضة وفقاً للأحكام السارية والمفعول بها. تتخذ كل الإجراءات في الميدان قبل عرض العتاد والمنتجات في الأجنحة. تستبعد (صافكس) كل مسؤولية في هذا الشأن
- 2- تستبعد (صافكس) مسؤوليتها الكاملة في حالة التعدي على قوانين حفظ حقوق التأليف.
- 3- كل احتجاج يخص التظاهرة يوجه إلى (صافكس) في ظرف ثمانية أيام بعد اختتام التظاهرة وبواسطة رسالة مضمونة عن طريق البريد.
- 4- يفتح المعرض للزائرين حسب أوقات تحددها (صافكس) ولا تدفع هذه الأخيرة أي تعويض إذا اقتضى الأمر تغيير هذه الأوقات.
- 5- يقوم المعارضون باختيار موطن بالجزائر العاصمة، محاكم هذه المدينة وحدها مؤهلة لدراسة أي قضية أو اختلاف.
- 6- في حالة إلغاء التظاهرة لأسباب مفاجئة، ستلقى طلبات المشاركة وتعاد المبالغ المدفوعة لأصحابها بعد خصم المصاريف التي تحملتها (صافكس)
- 7- يلتزم المعارضون باحترام كلي لهذا النظام العام وبكل التعليمات التي تصدرها (صافكس) والمتعلقة بتنظيم التظاهرات. إرسال هذا النظام العام مرفقاً بطلب المشاركة موقفاً من طالب المشاركة، يعني القبول والموافقة على التعليمات الواردة فيه، كما يلتزم المعارضون باحترام كل تعليمات جديدة قد تفرضها الظروف وتبناها (صافكس) لنجاح التظاهرة وتحتفظ (صافكس) بحق اشعار المعارضين بذلك.

كل أماكن العرض الممنوحة من قبل (صافكس) يجب دفع ثمنها حتى ولو لم تستغل كاملة، أسعار إيجار المساحات مرفقة في ملف طلب المشاركة.

5) الحراسة، خدمات مختلفة:

- 1- تتولى شركة صافكس تأمين الأروقة، الممرات، الأجنحة والبنى التحتية.
- 2- على المعارضين تأمين تركيب الأجنحة، المواد المعروضة وأيضا العمال ضد الحريق، السرقة.
- يجب أن يكون هذا التأمين متعاقد مع شركة تأمين ومصادق من طرف شركة صافكس.
- 3- ترسل نسخة من بوليصة التأمين إلى شركة صافكس.
- 4- تكون حراسة الأجنحة (أطراف أخرى) تحت مسؤولية المعارضين والمنظمين والذين يتوجب عليهم إعلام شركة صافكس بأسماء الحراس قبل تعاقدهم. تحتفظ شركة صافكس بحق رفض أي شخص دون تقديم أي مبرر لذلك.
- عندما تتولى مصالح شركة صافكس الحراسة، يتم إنشاء جهاز خاص والذي سيكون تحت مسؤولية شركة صافكس.
- 5- لا يحق للمعارضين، تحت أي عذر كان، ترك الأغلفة الفارغة في الممرات والمسالك الأخرى. يجب أن تنقل وتخزن الأغلفة الفارغة التي تستعمل بعد التظاهرة في مستودع خاص تعينه شركة صافكس.
- 6- تضع صافكس تحت تصرف المعارضين قائمة الشركات المرخص لها النشاط بقصر المعارض فيما يخص: تركيب الأجنحة بكل أنواعها: تركيب بالوحدات، خيم خاصة أو نوعية -معداً الأجنحة الفردية التي يتكفل بها المعارضين من حيث التركيب بعد موافقة صافكس- التهيئة، التزيين، العبور، التصوير وكذا التصوير السمعي البصري.
- لا يسمح بمنشأة شركاء آخرين غير مذكورين في القائمة بدون ترخيص مكتوب من طرف شركة صافكس.
- 7- تمنح شركة صافكس بطاقات الدخول للمعارضين حسب المساحات المقدمة:
 - بطاقة المعارض: تقدم مجاناً إلى مسؤول الجناح.
 - بطاقة الخدمات: تقدم فقط لعمال الجناح.
 - بطاقة موقف السيارات: تقدم للمعارض. هاته البطاقات صالحة لمدة التظاهرة ويجب أن تحتوي على اسم المستفيد و ختم المعارض.
 - بطاقة المشتري: تقدم للمعارض عند الطلب والدفع. وهي صالحة لزيارة واحدة تمنح البطاقات للمعارضين عندما يفتح الشباك الموحد حتى عشية يوم الافتتاح.
 - بعد هذه الفترة، لا تتحمل شركة صافكس مسؤولية أي خلل في هذا المجال.
 - تدرس الطلبات التي تصل بعد هاته الأجل حسب الإمكانيات البشرية والمادية المسخرة للتظاهرة وخاصة يوم الإفتتاح.
- 8- استثناءً، يسمح بدخول مركبات المعارضين في قصر المعارض من أجل تزويد أجنحتهم وهذا حسب المواعيد والشروط المحددة من قبل شركة صافكس.
- في هذا الإطار كل طلب يجب أن يتم تسجيله وتنفيذه إجبارياً من طرف مصالح صافكس كل طلب خارج هذا الإطار يعتبر ملغى داخل قصر المعارض لصافكس

6) الدليل الرسمي لمعرض - الإشهار:

- 1- تشر (صافكس) الدليل الرسمي للمعرض، يحتوي على المعطيات الأساسية للمعارضين وعلى منتجاتهم خدماتهم المعروضة وهذا حسب المعلومات المرسله إليها من طرف المعارضين ودون تحمل أي التزام مع استبعاد كل مسؤولية عن الأخطاء أو الهفوات التي قد تحدث في الدليل
- 2- يوجه المعارضون (لصافكس) رفقة طلب المشاركة استمارة خاصة تتضمن كل العناصر الواردة ذكرها في المادة السابقة أعلاه.
- 3- إلى جانب النشر المجاني الوارد في النقطة 1 أعلاه يمكن للمعارضين طلب نشر معلومات أو صفحات اشهارية أخرى مقابل دفع ثمنها المحدد.
- 4- تبث (صافكس) اشهارات المعارضين عن طريق مكبرات الصوت داخل قصر المعارض وهذا مقابل دفع مبلغ المحدد
- 5- تحتفظ (صافكس) بحق تصوير الأجنحة وأماكن العرض وكذلك المنتجات والعتاد المعروض واستعمال هذه الصور في كل منشوراتها
- 6- يمنع منعاً باتاً:
 - القيام بالإشهار الصوتي
 - توزيع المكافآت الإشهارية
 - توزيع العينات والمطبوعات المختلفة داخل الجناح أو خارجه
 - عرض أو توزيع المطبوعات المنشورات، الملصقات المخالفة للأخلاق أو المغلة بها أو ذات طابع مضر للتظاهرة حسب ماتراه (صافكس)
 - رفع لوحات إشهارية بارزة تتجاوز واجهات الأجنحة وأماكن العرض.
 - على المعارضين الراغبين في توزيع منشورات ووثائق إعلامية مهما كان نوعها داخل الأجنحة بالتماس رخصة خاصة مكتوبة من (صافكس) تكون مرفوقة بثلاثة نسخ من المنشورات والوثائق.
 - 7- يلتزم المعارضون بعدم إحراج ومضايقة المعارضين الآخرين خاصة بيت الموسيقى داخل الأجنحة
 - 8- لا يسمح خلال المعرض القيام بأي تظاهرة ليست ذات طابع تجاري باستثناء المؤتمرات أو الندوات ذات الطابع العلمي، التقني أو التربوي
 - 9- يترتب عن عدم احترام المتنوعات المذكورة في النقاط رقم 6، 7، 8 أعلاه غلق الجناح حيناً وإلغاء المشاركة